**ĮSAKYMAS**

**DĖL VARDENĖS PAVARDENĖS ATLEIDIMO IŠ DARBO**

202... m. ............. d. Nr. .....

Kaunas

Vadovaudamasi(s) Lietuvos Respublikos darbo kodekso 55 straipsnio 1 dalimi, 127 straipsnio 6 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 3 punktu ir atsižvelgdama(s) į ....*Vardenės Pavardenės....* 20.. m. ................. d. prašymą:

1. A t l e i d ž i u ......*pareigos*....*Vardenę Pavardenę....*iš darbo 202... m. ............... d. ir nutraukiu su ja sudarytą darbo sutartį.

2. Į p a r e i g o j u *Vardenę Pavardenę* perduoti …. (reglamentuojamas dokumentų ir kitų priemonių perdavimas)……iki 202… m. …………… d.

3. Į p a r e i g o j u BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ sumokėti ..*Vardenei Pavardenei...* jos atleidimo iš darbo dieną kompensaciją už ...*XX*... darbo dienų nepanaudotų kasmetinių atostogų ir darbuotojui iki paskutinės darbo dienos priskaitytą darbo užmokestį iš .......................... lėšų.

4. Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo informacijos apie jį gavimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos Kauno darbo ginčų komisijai (L. Sapiegos g. 12, Kaunas) Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

Direktorius (-ė) Vardas Pavardė