**ĮSAKYMAS**

**DĖL VARDENĖS PAVARDENĖS PAVADAVIMO**

202... m. ............. d. Nr. ...

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 1 punktu*,* Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 8 straipsnio 1 dalimi, darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos, patvirtintos 20... m. ...........................d. įsakymu Nr. ............... „Dėl *BĮ* „...*įstaigos pavadinimas*.....“ darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos tvirtinimo“ ir atsižvelgdama(s) į ...*Vardenės Pavardenės*... nedarbingumą *(ar kitas priežastis nurodoma)*:

1. P a v e d u ...*Vardeniu Pavardeniui*... nuo 20... m. ...............................d. iki kol ...*Vardenė Pavardenė*...*.* *pasveiks (ar nurodoma kita: įvykis, data....) vykdyti jos pareigybei nustatytas funkcijas.*

2.S k i r i u *....Vardeniu Pavardeniui ...... dydžio* priemoką už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas.

3. N u r o d a u BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ priemoką mokėti iš .......................... lėšų.

4. Šis įsakymas per tris mėnesius nuo informacijos apie jį gavimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos Kauno darbo ginčų komisijai (L. Sapiegos g. 12, Kaunas) Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

Direktorius (-ė) Vardas Pavardė