KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS
DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS „KAUNO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖ APSKAITA“ 2023 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

Nr.
Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 5 dalimi, 15 straipsnio 3 dalies 1 punktu ir 7 dalimi, 25 straipsnio 5 dalimi ir Kauno miesto savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 23 d. sprendimu Nr. T-153 „Dėl pavedimo tvirtinti Kauno miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų metinius ataskaitų rinkinius“:

1. T v i r t i n u biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ 2023 metų ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. Šis potvarkis gali būti skundžiamas per vieną mėnesį nuo informacijos apie jį gavimo dienos Regionų administraciniam teismui (Žygimantų g. 2, Vilnius, skundą paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose: A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda, Dvaro g. 80, Šiauliai, Respublikos g. 62, Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka arba per tris mėnesius nuo informacijos apie jį gavimo dienos Kauno apylinkės teismo Kauno rūmams (Laisvės al. 103, Kaunas) Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras Visvaldas Matijošaitis

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS „KAUNO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖ APSKAITA“ 2023 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-29 Nr. M-447
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2024-05-07 Nr. 5-49
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Visvaldas Matijošaitis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-29 15:59
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-29 15:59
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-06 14:27 - 2024-06-05 14:27
Parašo paskirtis	Gauto dokumento registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Ingelevičienė dokumentų valdymo specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-07 09:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-07 09:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-09 15:38 - 2029-03-08 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	BĮ Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita 2023 metų metinių ataskaitų rinkinys (2).adoc
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240426.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-07 nuorašą suformavo Sandra Ingelevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

BĮ „KAUNO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖ APSKAITA“ 2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

..... Nr. .....
Kaunas

BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ 2023 m. metinių ataskaitų rinkinį (toliau – Ataskaitų rinkinys) sudaro pridedami BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ 2023 m. veiklos ataskaita, 2023 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinys (Finansinės būklės ataskaita, Veiklos rezultatų ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita, Pinigų srautų ataskaita, Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas) ir 2023 m. metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys (Biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita, Išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita, Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas).

Ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6, 7, 8, 11 ir 12 straipsniais, Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir Vyriausybės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 135 „Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 12 punktu.

Direktorės pavaduotoja Nijolė Patinskienė

BĮ „KAUNO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖ APSKAITA“

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

I SKYRIUS
INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ

1.1. Įstaigos juridinis adresas – T. Masiulio g.10, Kaunas;
1.2. Telefono Nr. +370 685 65 431;
1.3. El. pašto adresas – info@kba.lt;
1.4. Interneto svetainės adresas – www.kba.lt;
1.5. Įstaigos įsteigimo metai – 2016 metai;
1.6. Įstaigos vadovas – Roma Noreikienė.

II SKYRIUS
VADOVO ŽODIS

Biudžetinė įstaiga „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ (toliau – Įstaiga) 2023 metais centralizuotai tvarkė 173-ims Kauno miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) įsteigtiems viešojo sektoriaus subjektams finansinę apskaitą, atliko 11-kai tūkstančių viešojo sektoriaus subjektų darbuotojų darbo užmokesčio skaičiavimus ir kiekvieną mėnesį 30-iai tūkstančių paslaugų gavėjų skaičiavo atlygį už vaikų ugdymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir neformalaus ugdymo programas. Įstaiga taip pat tvarkė 97-ių projektų, finansuojamų iš Europos sąjungos programų, finansinę apskaitą.

Įstaigos prioritetinė veikla buvo biudžetinių ir viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar dalininkė yra Kauno miesto savivaldybė, centralizuotos buhalterinės apskaitos organizavimas vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir vieningo centralizuoto apskaitos proceso įgyvendinimas. Siekiant, kad visų įstaigų finansinė apskaita būtų tvarkoma vieningai ir atitiktų VSAFAS reikalavimus, buvo tobulinami ir skaitmenizuojami apskaitos procesai. Įgyvendinant prioritetinę užduotį, parengtos ir atnaujintos apskaitos tvarkos, atlikti finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos ,,Biudžetas ^{VS}“ (toliau – FVAS) tobulinimai ir pakeitimai finansinės apskaitos, personalo tvarkymo, darbo užmokesčio skaičiavimo ir ataskaitų sudarymo srityse. Parengtos metodinės rekomendacijos dėl grynųjų pinigų apskaitos organizavimo įstaigose ir nustatyta vienoda tiek biudžetinių, tiek viešųjų įstaigų grynųjų pinigų apskaitos tvarka.

Įstaigos pagrindinė veikla – buhalterinės apskaitos paslaugų teikimo, finansinių operacijų teisėtumo ir finansinės atskaitomybės teisingumo užtikrinimas – buvo vykdoma vadovaujantis su aptarnaujamomis įstaigomis pasirašytomis centralizuoto buhalterinės apskaitos tvarkymo sutartimis ir įvykdytos numatytos planinės veiklos užduotys. Užsakovų pateikti finansiniai duomenys užregistruoti, susisteminti, duomenys pateikti į Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės konsolidavimo informacinę sistemą (toliau – VSAKIS), parengtos ataskaitos ir darbo užmokestis išmokėtas sutartyse numatytais terminais. Apskaita buvo tvarkoma pagal detalizuojančius požymius: asignavimo valdytojus, valstybės funkcijas, programas, priemones, finansavimo šaltinius,

biudžeto pajamų ir išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius. Atlikta visų 173-ių įstaigų finansinių įsipareigojimų inventorizacija pagal 2023 m. gruodžio 31 dienos duomenis. Didelę įtaką atliekamoms Įstaigos funkcijoms ir jų kokybei turi iš aptarnaujamų įstaigų gaunamų dokumentų korektiškumas ir bei jų pateikimo terminai. Ataskaitiniais metais buvo užregistruota ir apmokėta virš 173 tūkst. vnt. PVM sąskaitų faktūrų ir sąskaitų faktūrų ir tai sudarė 14 proc. daugiau negu 2022 metais. Per ataskaitinius metus gauta virš 241 tūkst. paslaugų gavėjų mokėjimų už vaikų ugdymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir neformalaus ugdymo programas ir tai yra 2 proc. daugiau negu 2022 metais.

Įstaigoje 2023 metais vidutinis darbuotojų skaičius buvo 111 darbuotojų. Per metus atleista 13 darbuotojų, metų eigoje priimta – 11 darbuotojų. Dėl viešojo sektoriaus apskaitos darbuotojų trūkumo ir išaugusios šios profesijos darbuotojų paklausos darbo rinkoje, Įstaigoje nepavyko sumažinti darbuotojų kaitos indekso ir antri metai iš eilės darbuotojų kaitos indeksas yra 12 proc. Darbuotojų kvalifikacijai kelti 2023 metais buvo skirta 10 000 eurų ir visi darbuotojai galėjo kelti kvalifikaciją. Darbuotojai tobulino profesines žinias viešojo sektoriaus apskaitos tvarkymo ir atskaitomybės sudarymo, darbo užmokesčio skaičiavimo srityse mokėsi sudėtingų bendravimo situacijų ir konfliktų valdymo. Vadovai dalyvavo vadovų kompetencijų ugdymo bei laiko planavimo mokymuose. 2023 metais anketinės apklausos metodu buvo atliktas darbuotojų nuomonės tyrimas. Apklausos tikslas buvo įvertinti Įstaigos patrauklumą esamiems darbuotojams, vidinę komunikaciją ir pasitenkinimą darbu. Surinkti duomenys bus panaudoti darbuotojų kaitos mažinimui, pokyčių Įstaigoje planavimui, Įstaigos patrauklumo didinimui ir pozityvios organizacijos kultūros kūrimui.

Apibendrinant 2023 metų veiklą galima teigti, kad Įstaiga siekia užtikrinti kokybišką bei visus teisės aktų reikalavimus atitinkantį viešojo sektoriaus subjektų finansinės apskaitos tvarkymą, darbo užmokesčio skaičiavimą, biudžeto vykdymo ataskaitų ir finansinės atskaitomybės sudarymą.

III SKYRIUS
ATASKAITINIO LAIKOTARPIO VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS IR VEIKLOS REZULTATAI

3.1. Informacija apie Įstaigos veiklos tikslų įgyvendinimą ir rezultatus 2023 metais pateikiama prie veiklos ataskaitos pridedame priede, kuris parengtas pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos skyriui priskirtos biudžetinės įstaigos metų veiklos plano vykdymo ataskaitos formą, patvirtintą Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. A-233 „Dėl Kauno miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų (išskyrus sveikatos priežiūros įstaigas), kurių savininkė yra Kauno miesto savivaldybė, metinių veiklos planų ir jų vykdymo ataskaitos formų patvirtinimo“.

3.2. Prioritetinės veiklos rezultatų palyginimas su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu:

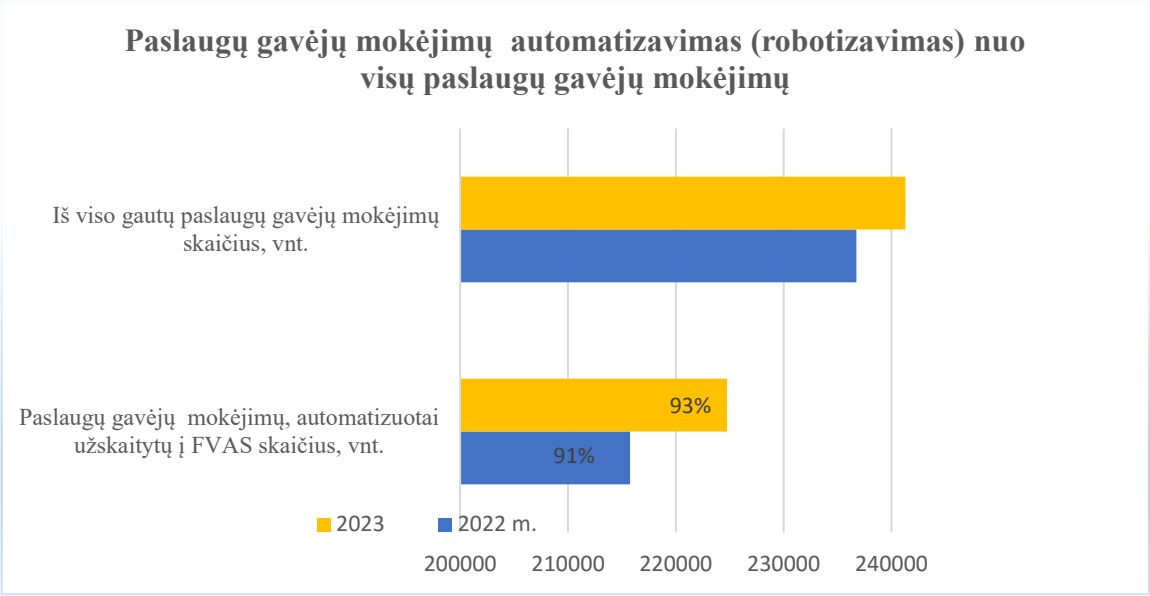
Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	2023 metų faktinė reikšmė	2022 metų faktinė reikšmė	Pokytis proc.	Komentaras
1. Biudžetinių ir viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar dalininkė yra Kauno miesto savivaldybė, centralizuotos buhalterinės apskaitos organizavimas vadovaujantis VSAFAS ir vieningo centralizuoto apskaitos proceso įgyvendinimas	Biudžetinių ir viešųjų įstaigų dalis (įskaitant naujai įsteigtas ir reorganizuotas įstaigas metų eigoje), kuriose įgyvendinamas vieningas centralizuotos apskaitos procesas iš visų įstaigų, kurių apskaita tvarkoma centralizuotai dalies, proc.	100.00	100.00	0	Siekiant, kad būtų įgyvendintas vieningas centralizuotos apskaitos procesas, atitinkantis (VSAFAS), 2023 metais buvo tobulinami apskaitos procesai ir finansų valdymo apskaitos sistema.

3.3. Veiklos rezultatų palyginimas su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu:

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	2023 metų faktinė reikšmė	2022 metų faktinė reikšmė	Pokytis, proc.	Komentaras
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI					
Personalo valdymas	Užimtų pareigybių dalis, proc.	92,50	95,83	-3.33	Dėl viešojo sektoriaus apskaitos darbuotojų trūkumo ir išaugusios šios profesijos darbuotojų paklausos darbo rinkoje, sumažėjo užimtų pareigybių dalis. Darbuotojų kaitos indeksas antri metai išlieka tame pačiame lygyje - 12 proc.
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui, asm.	9,00	9,00	0	
	Darbuotojų kaitos indeksas, proc.	12,00	12,00	0	

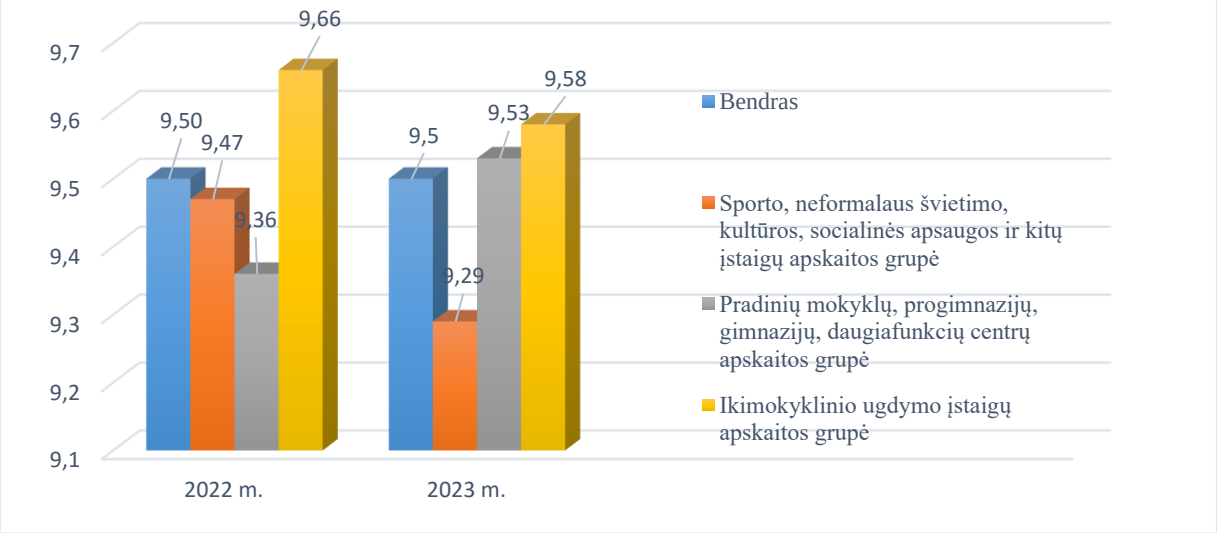
Kvalifikacijos tobulinimas	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, proc.	100,00	91,67	8,33	Visi Įstaigos darbuotojai tobulino kvalifikaciją klientų aptarnavimo srityje. Dalis darbuotojų tobulinosi viešojo sektoriaus apskaitos ir darbo užmokesčio skaičiavimo srityse.
FINANSAI					
Gautos lėšos	Gauta savivaldybės biudžeto asignavimų dalis nuo bendro Įstaigos biudžeto, proc.	99,89	99,75	0,14	Įstaigos gautas lėšas sudaro: gauti savivaldybės biudžeto asignavimai ir 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšos.
Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, proc.	99,29	99,9	-0,61	Numatyti asignavimai neviršyti. Daugiausiai išlaidų panaudota darbo užmokesčiui - 91,81 proc. ir informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui - 4,62 proc.
TURTAS					
Nekilnojamojo turto valdymas	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	22,90	24,4	-6,15	Įstaigos nekilnojamojo turto 1 kv. m kaina sumažėjo 6,15 proc. Sumažėjimą įtakojo sumažėjusi elektros kaina.
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas, tenkantis vienam įstaigos darbuotojui, kv. m.	6,00	6,00	0	Įstaigos kabinetinis plotas nekito ir atitiko higienos normų reikalavimus darbo vietos plotui.
PAGRINDINĖ VEIKLA					

Ūkinių operacijų savalaikio registravimo užtikrinimas FVAS	Gautų dokumentų užregistravimas apskaitoje nustatytu laiku nuo visų gautų dokumentų, proc.	98,80	99,97	-1,17	Dokumentai skaičiuoti kaip PVM sąskaitos faktūros ir sąskaitos faktūros. Sąskaitų faktūrų ir PVM sąskaitų faktūrų savalaikis užregistravimas apskaitoje tiesiogiai priklauso nuo to, kaip įstaigos, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, laikosi sutarties sąlygų ir savalaikiai pateikia dokumentus Įstaigai. Pavėluotai pateiktų sąskaitų faktūrų skaičius padidėjo.
Organizuoti buhalterinės apskaitos paslaugų teikimą ir užtikrinti atskaitomybės sudarymą Kauno miesto savivaldybės įsteigtiems viešojo sektoriaus subjektams	Sudarytų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių pateikimas nustatytu laiku, nuo visų pateiktų ataskaitų dalies, proc.	100	100	0	Tarpiniai ir metiniai finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaryti nustatytais terminais ir pateikti įstaigoms, kurių apskaitą centralizuotai tvarko Įstaiga.
	Darbo užmokesčio žiniaraščių pateikimas viešojo sektoriaus subjektams, kurių apskaita tvarkoma centralizuotai, nustatytu terminu, proc.	100	100	0	Darbo užmokestis buvo mokamas sutartyje su įstaigomis nustatytais terminais-be vėlavimų.
	Darbo užmokesčio įstaigų darbuotojams išmokėjimas sutartyse su Įstaiga nustatytais terminais, proc.	100	100	0	



Kauno miesto savivaldybės strateginiame veiklos plane numatyta Įstaigos užduotis „Paslaugų gavėjų mokėjimų automatizavimas (robotizavimas) nuo visų paslaugų gavėjų mokėjimų“ įvykdyta ir net 93 procentai paslaugų gavėjų mokėjimų automatizuotai užskaitoma į FVAS. Paslaugų gavėjų automatizuotų mokėjimų skaičius augo nuo 215,7 tūkst. 2022 metais iki 224,76 tūkst. 2023 metais.

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS



Įstaigoje 2023 metais anketinės apklausos metodu buvo atliktas centralizuotos buhalterinės apskaitos paslaugų kokybės vertinimas. Apklausoje dalyvavo 143-ys įstaigos iš 173-ių arba 83 proc. įstaigų. 2023 metais buhalterinės apskaitos teikiamų paslaugų kokybė buvo įvertinta 9,5 balais iš 10-ties daugiausiai galimų balų ir liko tame pačiame lygyje kaip ir 2022 metais. Šis rezultatas parodė, kad Įstaiga paslaugas teikia kokybiškai, specialistai yra kompetentingi, išmano

savo darbą, noriai bendradarbiauja su aptarnaujamų įstaigų atsakingais darbuotojais. Tuo pačiu, apklausos metu buvo gauta naudingų pasiūlymų, į kuriuos bus atsižvelgta gerinant teikiamų apskaitos paslaugų kokybę.

IV SKYRIUS
KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CENTRALIZUOTO VIDAUS AUDITO SKYRIAUS, KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS, KITŲ INSTITUCIJŲ PATIKRINIMO IŠVADOS

2023 metais Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius Įstaigoje patikrinimų nevykdė. Kauno miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko 2022 metų išorės finansinį auditą Savivaldybėje – grupėje, kurią sudaro Savivaldybės administracija ir Savivaldybės kontroliuojami viešojo sektoriaus subjektai, kurių biudžeto ir finansinių ataskaitų duomenys konsoliduojami rengiant Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį. Audito išvadose pateikta: „Pažymėtina, kad šio finansinio audito metu biudžetinėje įstaigoje „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ buvo parengtas ir patvirtintas Viešojo sektoriaus subjektų, kurių buhalterinę apskaitą centralizuotai tvarko BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ grynųjų pinigų registravimo apskaitoje tvarkos aprašas, todėl pastebėjimų ir rekomendacijų dėl to neteikiame“.

IV SKYRIUS
KITA SVARBI SU ĮSTAIGOS VEIKLA SUSIJUSI INFORMACIJA

Įstaiga organizuoja ir atlieka vidaus kontrolės funkcijas susijusias su centralizuotos finansinės apskaitos atlikimu, finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio bei kitų ataskaitų, kurios rengiamos naudojantis apskaitos registrais parengimu.

Įstaigos direktorė	_____	Roma Noreikienė
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Elektroninio dokumento nuorašas

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. sausio 26 d.
įsakymu Nr. A-233

PATVIRTINTA
BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“
direktoriaus 2024 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. 1-88

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CENTRINIAM APSKAITOS SKYRIUI PRISKIRTOS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS „KAUNO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖ APSKAITA“

2023 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKATA

Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Komentaras
1. Biudžetinių ir viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar dalininkė yra Kauno miesto savivaldybė, centralizuotos buhalterinės apskaitos organizavimas vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS) ir vieningo centralizuoto apskaitos proceso įgyvendinimas	Biudžetinių ir viešųjų įstaigų dalis (įskaitant naujai įsteigtas ir reorganizuotas įstaigas metų eigoje), kuriose įgyvendinamas vieningas centralizuotos apskaitos procesas iš visų įstaigų, kurių apskaita tvarkoma centralizuotai dalies, Proc.	100.00	100.00	100.00	Siekiant, kad būtų įgyvendintas vieningas centralizuotos apskaitos procesas, atitinkantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) visų įstaigų, kurių apskaitą tvarko BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“, 2023 metais buvo tobulinami apskaitos procesai ir finansų valdymo apskaitos sistema.

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas, įvykdymo informacija	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Sudėtinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Faktinė reikšmė	Komentaras
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI							
I. Personalo valdymas 1. Žmogiškųjų išteklių planavimas ir tinkamas valdymas / tikslingai ir tinkamai ieškoti, surasti, pritraukti reikalingus darbuotojus. 2. Tobulinti darbuotojų metinės veiklos vertinimo rodiklius. 3. Apklausos būdu atlikti darbuotojų pasitenkinimo darbu BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ tyrimą.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	95.00	92.50	97.37	Patvirtintų pareigybių skaičius, Vnt.	120.00	2023 metais apklausos būdu buvo atliktas įstaigos darbuotojų pasitenkinimo darbu tyrimas. Tyrimo rezultatai bus panaudoti gerinant įstaigos darbuotojų motyvaciją ir pasitenkinimą darbu.
					Neužimtų pareigybių skaičius, Vnt.	9.00	
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui, Asm.	9.00	9.00	100.00	Patvirtintų vadovaujančių darbuotojų pareigybių skaičius, Vnt.	12.00	

	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	12.00	12.00	100.00	Atleistų ir (ar) savo noru išėjusių darbuotojų skaičius, Asm.	13.00	Darbuotojų kaitos indekso nepavyko sumažinti, nes įstaiga susiduria su žmogiškųjų išteklių problema. Darbo rinkoje trūksta darbuotojų, mokančių ir gebančių atlikti apskaitos funkcijas viešojo sektoriaus srityje.
					Metų eigoje priimtų darbuotojų skaičius, Asm.	11.00	
					Vidutinis dirbančių darbuotojų skaičius, Asm.	111.00	
II. **Kvalifikacijos tobulinimas** 1. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės srityje. 2. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas darbo užmokesčio skaičiavimo srityje (naujovės ir pasikeitimai). 3. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas klientų aptarnavimo ir darbo laiko efektyvaus	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	70.00	100.00	142,85	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius , Asm.	111.00	Visi įstaigos darbuotojai tobulino kvalifikaciją klientų aptarnavimo srityje. Dalis darbuotojų tobulinosi viešojo sektoriaus apskaitos ir darbo užmokesčio skaičiavimo srityse.

naudojimo srityse. 4. Vadovų profesinių kompetencijų praktiniai mokymai.							
					Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui, Eur	83.33	
FINANSAI							
I. Gautos lėšos 1. Gauti savivaldybės biudžeto asignavimai ir 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšos/Gautos savivaldybės lėšos naudojamos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui ir kvalifikacijos kėlimui, informacinių technologijų paslaugoms ir prekėms įsigyti, komunaliniams mokesčiams ir ryšio paslaugoms apmokėti; 2. 1,2 % gyventojų pajamų mokesčio paramos lėšos/ Gautos lėšos naudojamos švietimo, mokslo, profesinio tobulinimo ir kitose visuomenei naudingomis ir	Gauta savivaldybės biudžeto asignavimų dalis nuo bendro įstaigos biudžeto (proc.), Proc.	99.91	99.89	99.98	Įstaigos metinis biudžetas , Eur	3,109,473.04	

nesavanaudiškomis pripažįstamose srityse							
					Gauti savivaldybės biudžeto asignavimai, Eur	3,084,319.27	
II. Išlaidos 1. Tinkamai valdomi savivaldybės asignavimai / neviršyti numatytų asignavimų, išlaidas naudoti pagal nustatytus išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	100.00	99.29	99.29	Metinės įstaigos išlaidos, Eur	3,086,188.17	
					Patvirtinti įstaigos metiniai asignavimai, Eur	3,106,347.00	
					Metinės įstaigos išlaidos Savivaldybės finansuojamų etatų darbo užmokesčiui, Eur	2,858,453.77	
					Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, Eur	9,999.26	

					Metinės įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo išlaidos, Eur	29,254.67	
					Metinės įstaigos materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos, Eur	3,445.58	
					Metinės įstaigos išlaidos prekių ir paslaugų veikloms vykdyti, Eur	142,037.09	
TURTAS							
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Racionaliai naudoti energijos išteklius; 2. Užtikrinti darbuotojams kabinetinio ploto higienos normas	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	31.32	22.90	73.12	Įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo įstaigai patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	1,277.29	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo faktinės sąnaudos buvo mažesnės negu planuota, nes sumažėjus elektros kainai, sumažėjo elektros sąnaudos.
					Metinės įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo išlaidos, Eur	29,254.67	

	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos darbuotojui, Kv.m	6.00	6.00	100.00	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas, Kv.m	738.59	
PAGRINDINĖ VEIKLA Buhalterinės apskaitos paslaugų teikimo, finansinių operacijų teisėtumo ir finansinės atskaitomybės teisingumo užtikrinimas							
I. Organizuoti buhalterinės apskaitos paslaugų teikimą ir užtikrinti atskaitomybės sudarymą Kauno miesto savivaldybės įsteigtiems viešojo sektoriaus subjektams 1. Ūkinių operacijų savalaikio registravimo užtikrinimas FVAS. Gauti dokumentai užregistruojami per 5 d.d. 2. Paslaugų gavėjų mokėjimų apskaitoje registravimas automatizuotai informacinių technologijų pagalba. Mokėjimų gavimas banko sąskaitoje automatizuotai užregistruojamas FVAS ir susiejamas su mokėtojo apskaitos duomenimis. 3. Finansinių ir biudžeto	Gautų dokumentų užregistravimas apskaitoje nustatytu laiku nuo visų gautų dokumentų, Proc.	100.00	98.80	98.80	Laiku užregistruoti gauti dokumentai, Vnt.	171,040.00	Dokumentai skaičiuoti kaip PVM sąskaitos faktūros ir sąskaitos faktūros. Sąskaitų faktūrų ir PVM sąskaitų faktūrų savalaikis užregistravimas tiesiogiai priklauso, nuo to kaip įstaigos, kurių apskaita tvarkoma centralizuotai, laikosi sutarties sąlygų ir savalaikiai pateikia dokumentus BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“.

vykdymo ataskaitų rinkinių parengimas laiku, užtikrinant finansinį teisingumą. Įstaigų pateiktų finansinių duomenų surinkimas, susisteminimas, ataskaitų parengimas, finansinių duomenų pateikimas į Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės konsolidavimo informacinę sistemą. 4. Darbo užmokesčio žiniaraščių paruošimas ir suformavimas nustatytu laiku, užtikrinant darbo užmokesčio paskaičiavimo teisingumą. Darbo užmokesčio žiniaraščiai paruošiami už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 12 d. d. 5. Užtikrinti darbo užmokesčio išmokėjimą įstaigų darbuotojams sutartyje nustatytais terminais. Išmokėti darbo užmokestį už praėjusį mėnesį Užsakovo darbuotojams Užsakovo nustatytą darbo							

užmokesčio mokėjimo dieną, bet ne anksčiau kaip einamojo mėnesio 5 darbo dieną ir 12 darbo dieną, jeigu darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį							
					Gautų dokumentų skaičius per metus, Vnt.	173,126.00	
	Paslaugų gavėjų mokėjimų automatizavimas (robotizavimas) nuo visų paslaugų gavėjų mokėjimų , Proc.	85.00	93.00	109.41	Paslaugų gavėjų automatizuotų mokėjimų skaičius, Vnt.	224,755.00	
					Iš viso gautų paslaugų gavėjų mokėjimų skaičius, Vnt.	241,297.00	
	Sudarytų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių pateikimas nustatytu laiku, nuo visų pateiktų ataskaitų dalies, Proc.	100.00	100.00	100.00	Biudžeto vykdymo ataskaitų, pateiktų nustatytu terminu skaičius, Vnt.	716.00	Įstaigų, kurių apskaitą centralizuotai tvarko " BĮ" Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita" ketvirtiniai ir metiniai finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaryti nustatytais terminais ir pateikti įstaigoms.

				Finansinių ataskaitų rinkinių pateiktų nustatytu terminu skaičius, Vnt.	735.00	
				Iš viso parengtų biudžeto vykdymo ataskaitų skaičius , Vnt.	716.00	
				Iš viso finansinių ataskaitų rinkinių skaičius, Vnt.	735.00	
	Darbo užmokesčio žiniaraščių pateikimas viešojo sektoriaus subjektams, kurių apskaita tvarkoma centralizuotai, nustatytu terminu, Proc.	100.00	100.00	100.00	Darbo užmokesčio skaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraščiai paruošti iš viso, Vnt.	2,688.00	
					Darbo užmokesčio skaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraščiai pateikti nustatytu laiku, Vnt.	2,688.00	

	Darbo užmokesčio įstaigų darbuotojams išmokėjimas sutartyse su Įstaiga nustatytais terminais, Proc.	100.00	100.00	100.00	Gautų raštiškų skundų skaičius, Vnt.	4.00	Darbo užmokestis 2023 metais įstaigų darbuotojams buvo mokamas nustatytais terminais be vėlavimų.
					Darbuotojai, kurių darbo užmokestį skaičiuoja centralizuota buhalterinė įstaiga, skaičius, Asm.	11,100.00	
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS							
I. Buhalterinės apskaitos organizavimo kokybė 1. Buhalterinės apskaitos teikiamų paslaugų kokybės įvertinimas (balais) iš apklausoje dalyvaujančių įstaigų	Buhalterinės apskaitos teikiamų paslaugų kokybės įvertinimas (balais) iš apklausoje dalyvaujančių įstaigų.	9.00	9.50	105.56	Užpildytų apklausos anketų balų suma, Vnt.	1,358.00	Apklausos duomenys rinkti anketinės apklausos metodu. Apklausoje dalyvavo 143 įstaigos iš 174 . BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ teikiamų apskaitos paslaugų kokybė įvertinta 9,5 balais. Apklausos rezultatai rodo, kad apskaitos paslaugos teikiamos kokybiškai.
					Apklausoje dalyvavusių įstaigų skaičius, Vnt.	143.00	

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	BĮ Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ 2023 metų veiklos ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-18 Nr. 22-1260
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo, derinimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys - Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita-vadovas Roma Noreikienė 2024-04-18
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

Elektroninio dokumento nuorašas

BĮ „KAUNO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖ APSKAITA“

2023 M FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

Biudžetinė įstaiga „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ (toliau – Įstaiga) įregistruota Juridinių asmenų registre 2015 m. spalio 20 d., identifikavimo kodas 304159063, adresu T. Masiulio 10, Kaunas. Įstaiga finansuoja - Kauno miesto savivaldybė.

Įstaigos veiklos sritis – apskaitos, buhalterijos ir audito veikla.

Įstaigos veikos tikslai - organizuoti centralizuotą buhalterinės apskaitos paslaugų teikimą Kauno miesto savivaldybės įsteigtoms biudžetinėms įstaigoms; užtikrinti Savivaldybės įstaigų finansinių-ūkinių operacijų teisėtumą; užtikrinti teisės aktų, reglamentuojančių biudžeto sudarymą ir vykdymą, apskaitos tvarkymą ir ataskaitų teikimą, įgyvendinimą; įgyvendinti Savivaldybės įstaigų politiką biudžeto, finansų valdymo ir apskaitos, ekonominės analizės, investicijų ir mokesčių klausimais;

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 metų gruodžio 31 dienos duomenimis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų Įstaiga neturi.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius - 114.

Esminių įvykių, galinčių paveikti tolimesnę Įstaigos veiklą, nėra.

Sprendimų dėl teisinių ginčų Įstaiga neturi.

Biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS).

Pateikiamas žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinys.

Finansinių ataskaitų valiuta ir tikslumas: eurais ir centais.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau — VSAFAS) ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus subjektu finansinių ataskaitų parengimą. Apskaitos politika suvienodinta visoms įstaigoms, kurių buhalterinę apskaitą centralizuotai tvarko BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ ir patvirtinta BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ 2018 m. lapkričio 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-52. Apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

svarbi vartotojų sprendimams priimti;

patikima, nes: teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

nešališka, netendencinga;

apdairiai pateikta (atsargumo principas);

visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika pakeista vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politikos pakeitimas įstaigos ankstesniems rezultatams įtakos neturėjo.

Įstaigos apskaitoje taikomi visų VSAFAS reikalavimai, išskyrus:

9-ojo VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

26-ojo VSAFAS „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

kaupimo;

subjekto;

veiklos tęstinumo;

periodiškumo;

pastovumo;

piniginio mato;

palyginimo;

atsargumo;

neutralumo;

turinio viršenybės prieš formą.

Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Pagal turinio viršenybės prieš formą principą, Įstaigoje apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti Įstaigai leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų eurų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami pagal Įstaigos sąskaitų planą. Atsižvelgiant į ūkinių operacijų esmę apskaitoje ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius:

- lėšų šaltinį;
- programą ir priemonę;
- valstybės funkciją;
- ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- buhalterinę sąskaitą;

Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po pirkto arba susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo

turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui BĮ taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, nustatytus teisės aktu ir patvirtintus Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1	2	3
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	2
2.	Prestižas	5
3.	Programinė įranga, jos, licencijos ir techninė dokumentacija	1
4.	Kitas nematerialusis turtas	2

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Išsamiau BĮ nematerialiojo turto apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos atitinkamuose Apskaitos tvarkytojo (toliau – AT) vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir 27-ajame VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra, suma. Žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus teisės aktu ir patvirtintus Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	35
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	4

1	2	3
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	20
2.1.2.	Metaliniai	15
2.1.3.	Mediniai	7
2.2.	Kiti statiniai	5
3.	Nekilnojamojo paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	7
4.	*Mašinos ir įrenginiai*	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	5
4.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	12
4.3.	Medicinos įranga	5
4.4.	Apsaugos įranga	3
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	2
4.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrengi ir įranga	3
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	2
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	4
5.2.	Specialūs automobiliai	3
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	4
5.4.	Kitos transporto priemonės	3
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	3
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
6.4.	Kita biuro įranga	3
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	2

1	2	3
7.2.	Muzikos instrumentai	5
7.3.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	3
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos atitinkamuose AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Biologinis turtas

Biologinio turto ir mineralinių išteklių apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai pripažįstami ir registruojami apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose parodomas taip:

- verte, kuri yra nustatoma remiantis tą turtą valdančios BĮ nustatytomis taisyklėmis (metodika);
- įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
- simboline vieno euro verte, jei BĮ neturi nustatytų taisyklių (metodikos) ir įsigijimo

savikaina yra lygi nuliui arba negali būti patikimai nustatyta.

Išankstiniai sumokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

Kai turtas parduodamas ar nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir vertės pasikeitimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

BĮ biologinio turto neturi, bet jei atsirastų jis bus tvarkomas kaip nustatyta 16-ąjame standarte.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Strateginės ir neliečiamos atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, BĮ taiko FIFO („pirmas į – pirmas iš“) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą.

Atsargos gali būti nuvertinamos (nukainojamos) iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsamiau atsargų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

BĮ finansinio turto neturi, bet jei atsirastų jis bus tvarkomas kaip nustatyta 17-ąjame standarte.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje, bankų sąskaitose ir pinigai kelyje.

Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos BĮ apima finansavimo sumas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų, iš kitų šaltinių, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas BĮ nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti, funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos taip pat apima BĮ gautus arba gautinus pinigus ir kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Lėšos, kurias BĮ uždirbo bei pervedė į Savivaldybės iždą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, nėra laikomos finansavimo sumomis.

BĮ apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

BĮ užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis

turtas ar atsargos, arba kaip gaunami pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos BĮ finansavimo sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip BĮ finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansavimo sumų 4 klasės sąskaitos uždaromos ataskaitinių metų paskutinės dienos data.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ ir 27-asis VSAFAS „Koncesijos ir valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys“.

Visi BĮ įsipareigojimai laikomi finansiniai įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- ilgalaikiai atidėjiniai;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

- trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;
- mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
- mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
- socialinės išmokos;
- grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos;
- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąją verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Išsamiau BĮ ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje BĮ turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikimybė (didesnė negu 50 proc.), kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

Finansinė nuoma (lizingas)

Finansinės nuomos (lizingo) BĮ turėti negali, bet jeigu pasitaiko, tai taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Grynasis turtas

Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kuriai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad BĮ gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai BĮ gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios BĮ gaunama ekonominė nauda. BĮ pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra BĮ gaunama ekonominė nauda. Jei BĮ yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į atitinkamą biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra BĮ pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

BĮ apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Išsamiau pajamų apskaitos tvarkos ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su finansiniu turtu, finansavimo sumomis ir finansiniais įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo

ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

BĮ apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Išsamiau sąnaudų apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose apskaitos tvarkų aprašuose.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį euro ir užsienio valiutos santykį nustatytą vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu.

Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta ir iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos euro ir užsienio valiutos santykį, nustatytą vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

.Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka ir procedūros nustatytos AT vadovo įsakymais patvirtintuose Ilgalaikio materialiojo turto, Nematerialiojo turto, atsargų, Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų ir ilgalaikių trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos aprašuose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

BĮ apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui apmokėti, yra labai maža, informacija apie įsipareigojimą aiškinamajame rašte nebūtina.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai rodomi aiškinamajame rašte.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nerodomas tol, kol nėra aišku, ar jis duos ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie BĮ finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu

įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida, arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

BĮ apskaitą tvarko pagal segmentus. Segmentas – tai BĮ pagrindinės veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

BĮ veikloje skiriami šie segmentai:

- bendrųjų valstybės paslaugų;
- gynybos;
- viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- ekonomikos sektoriaus;
- aplinkos apsaugos;
- būsto ir komunalinio ūkio;
- sveikatos priežiūros;
- poilsio, kultūros ir religijos;
- švietimo;
- socialinės apsaugos.

BĮ turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui

pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią BĮ veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

BĮ pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinys“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos ir dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų pripažinimo ir vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo, jei kiti teisės aktai to reikalauja arba siekiant tinkamiau parodyti VSS finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti BĮ direktoriaus arba jo įgalioto asmens įsakymu gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir rodymą finansinėse ataskaitose.

BĮ finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo rodoma prieš tai buvusi šio

ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas BĮ pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Jei įstaiga neturi gauto finansavimo, tai klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,25 procento turto balansinės vertės.

Esminės ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III SKYRIUS
PASTABOS
Finansinės būklės ataskaita

1. **Pastaba Nr. P03.** Nematerialus turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai nematerialus turtas pateiktas likutine verte 3985,74 Eur. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P03).

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje vertė 107626,16 Eur.

2. **Pastaba Nr. P04.** Ilgalaikis materialus turtas.

Finansinėse ataskaitose ataskaitinio laikotarpio ilgalaikio materialiojo turo likutinė vertė 404975,19 Eur. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (P04).

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje vertė 208814,69 Eur.

Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, neturi.

Įstaiga pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto neturi.

Turto, priskirto prie kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, įstaiga neturi.
Pakeista turto vieneto grupė iš baldai, biuro įranga ir kito ilgalaikio materialaus turto grupės perkelta į mašinos ir įrenginiai. Turto įsigijimo savikaina 40869,49 Eur sukauptas nusidėvėjimas 40869,49 Eur. Pergrupavimas neįtakojo ilgalaikio materialiojo turto likutinės vertės.

3. **Pastaba Nr. P07.** Biologinis turtas.

Įstaiga biologinio turto neturi.

4. **Pastaba Nr. P05**. Ilgalaikis finansinis turtas.

Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą pateikta lentelėje „Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą“ (P05)

5. **Pastaba Nr. P08.** Atsargos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai atsargos sudaro 0,00 Eur, tai medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ūkinio inventoriaus bei atsargų už 6069,56 Eur, iš jų gauta

nemokamai 0,00 Eur. Nurašyta atsargų už 6069,56 Eur, iš jų 4238,72 Eur iškeltas ūkinis inventorius į nebalansinę sąskaitą. Atsargų detali informacija pateikta lentelėje „Atsargų vertė pagal grupes“ (P08).

6. Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

Finansinėse ataskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigai išankstinius mokėjimus sudaro:

- Ateinančių laikotarpių sąnaudos 10946,14 Eur:

Eil. Nr.	Tiekėjai (5 didžiausi)	Suma (Eur)
1.	Snomann UAB	10480,21
2.	ADB Gjensidige	452,83
3.	Interneto vizija UAB	13,10
4.		
5.		

- Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 80,66 Eur:

Eil. Nr.	Tiekėjai (5 didžiausi)	Suma (Eur)
1.	UAB Ignitis	80,66
2.		
3.		
4.		
5.		

Detali išankstinių mokėjimų informacija pateikta lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (P09).

7. Pastaba Nr. 10. Per vienus metus gautinos sumos.

Ataskaitinio laikotarpio per vienus metus gautinos sumos sudaro 288767,87 Eur, iš jų:

- Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas 0,00 Eur:

Eil. Nr.	Gautinos sumos	Suma (Eur)
1.	Gautinos sumos už turto naudojimą	
2.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	
3.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos	

- Sukauptos gautinos sumos 287197,48 Eur:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Suma (Eur)
1	Atostogų kaupiniams	283128,92
2.	Valstybinio socialinio draudimo fondui	
3.	Valstybinei mokesčių inspekcijai	

4.	Darbuotojams	
5.	Tiekėjams	243,53
6.	Sukauptos negrąžintos specialiųjų programų lėšos iš savivaldybės biudžeto	
7.	Trumpalaikiai atidėjiniai	3825,03

- Kitos gautinos sumos sudaro 1570,39 Eur**.**

Eil. Nr.	Tiekėjai (5 didžiausi)	Suma (Eur)
1.	Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR finansų ministerijos	824,35
2.	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie SADM	746,04
3.		
4.		
5.		

Informacija apie gautinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ (P10)

8. Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Piniginių lėšų likutį banko sąskaitoje 1257,14 Eur.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumų gavimas ir panaudojimas pagal šaltinius pateiktas lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ (P12).

9. Pastaba Nr. P13 ir P14. Ilgalaikiai įsipareigojimai.

Įstaiga ilgalaikių finansinių įsipareigojimų turi 58058,60 Eur.

10. Pastaba Nr. P15. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pagal jų paskirtį ir panaudojimo laiką pateikti lentelėse „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“ (P15).

11. Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Informacija pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (P17)

- Įsiskolinimą tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 243,53 Eur:

Eil. Nr.	Tiekėjai (5 didžiausi)	Suma (Eur)
1.	UAB Kauno energija	152,69
2.	UAB Švarus pasaulis	32,86
3.	UAB Bitė Lietuva	26,87
4.	UAB Kauno vandenys	20,80
5.	AB Energijos skirstymo operatorius	10,31

- Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų neturi.

Eil. Nr.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Suma (Eur)
1.	Mokėtinas darbo užmokestis	
2.	Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	
3.	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	
4.	Mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos	
5.	Kitos su darbo santykiais susijusios sumos	

- Sukauptos mokėtinos sumos 283128,92 Eur.

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostogų sąnaudos	279080,65
2.	Sukauptos atostogų valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos	4048,27

- Kitų trumpalaikių įsipareigojimų neturi.

12. Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Informacija apie pajamas pateikta lentelėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ (P21)

14. Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos lentelėje „informacija pagal veiklos segmentus: Pagrindinės veikos sąnaudos“

15. Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai grynasis turtas sudaro 0,00 Eur.

16. Pagrindinės veiklos sąnaudų palyginimo informacija.

Eil.Nr.	Sąnaudų pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis 2023 m	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2022 m.	Skirtumas "+", padidėjimas ," - " sumažėjimas	Pastabos dėl pasikeitimų
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos (iš viso)	3160026,38	2814881,41	345144,97	
2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	2949519,30	2600329,09	349190,21	Padidėjo pareiginės algos bazinis dydis. Padaugėjo darbuotojų kurie dirbdami įstaigoje pasiekė įstatymo nustatytą senatvės pensijos amžių dėl to buvo priskaityti atidėjiniai.
3	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	9058,80	9618,33	-559,53	Padaugėjo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas/amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje
4	Komunalinių ir ryšių	15944,94	18523,28	-2578,34	Sumažėjo šildymo ir elektros sąnaudos, sumažėjo elektros kaina.
5	Komandiruočių				
6	Transporto	96,56		96,56	Atsirado poreikis transporto priemonės parkavimui.
7	Kvalifikacijos kėlimas	9999,26	12499,10	-2499,84	2022 m buvo perkami didesnės apimties mokymai visiems darbuotojas
8	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	3445,58	2399,62	1045,96	Padidėję inžinerinių sistemų gedimai.
9	Nuvertėjimo ir nurašymo sumų				
10	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	6069,56	10149,06	-4079,50	2022 m įstaiga atnaujino ryšio priemones
11	Socialinių išmokų	9912,00	16530,00	-6618,00	Sumažėjo atvejų dėl kurių įstaigos nustatyta tvarka mokamos materialinės pašalpos.
12	Nuomos				
13	Kitų paslaugų	155980,38	144832,93	11147,45	Sąnaudos padidėjo, dėl išaugusių paslaugų kainų (valymo, draudimo)
14	Kitos				

17. Įstaigos gauta (ne)finansinė parama.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga (ne) gavo paramos 1069,00 Eur:

Eil. Nr.	Paramos teikėjas	Gautos paramos dalykas (vertė Eur)		
		Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis
1.	Gyventojai skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	1069,00		
2.				
3.				

Paramos (ne) panaudota 1868,90 Eur.

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur)	Per ataskaitinį laikotarpį Sunaudota įstaigos veikloje (Eur)	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur)
1.	Pinigais	2057,04	1868,90	1257,14
2.	Turtu, išskyrus pinigus			
3.	Paslaugomis			
4.	Iš viso	2057,04	1868,90	1257,14

18. Nebalansinės sąskaitos.

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose yra apskaitomas išduotas naudoti ūkinis inventorius ir pagal panaudos sutartis gautas turtas.

Išduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė yra 66439,31 Eur.

Pagal panaudos sutartis valdomas turtas:

Panaudos davėjas	Turto pavadinimas	Vertė, Eur
Nacionalinė žemės tarnyba prie ŽŪM	Žemė T. Masiulio g. 10 Kaunas	15012,00

Direktorė		Roma Noreikienė
(Įstaigos vadovas ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	Parašas	Vardas ir pavardė
vyr finansininkė		Jurgita Šalienė
(Finansinę apskaitą tvarkančio juridinio asmens BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ įstaigos vadovas arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	Parašas	Vardas ir pavardė

Elektroninio dokumento nuorašas

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	**ILGALAIKIS TURTAS**		**467.019,53**	**435.641,13**
I	Nematerialusis turtas	P03	3.985,74	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3.985,74	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	404.975,19	402.362,33
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		393.303,53	402.362,33
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		0,00	0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,00	0,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		11.671,66	0,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	58.058,60	33.278,80
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**301.787,32**	**237.040,16**
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	11.762,31	8.347,22
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	288.767,87	226.635,90
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		287.197,48	226.595,34
III.6	Kitos gautinos sumos		1.570,39	40,56
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.257,14	2.057,04
	IŠ VISO TURTO:		768.806,85	672.681,29

(tęsinys kitame puslapyje)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	**FINANSAVIMO SUMOS**	**P12**	**423.550,77**	**412.807,15**
I	Iš valstybės biudžeto		98.333,12	100.598,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		323.960,51	310.152,11
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		1.257,14	2.057,04
E	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		**345.256,08**	**259.874,14**
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		58.058,60	33.278,80
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	58.058,60	33.278,80
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		287.197,48	226.595,34
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	P15	3.825,03	
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	243,53	163,23
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			12,67
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	283.128,92	226.419,44
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	**GRYNASIS TURTAS**		**0,00**	**0,00**
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		768.806,85	672.681,29

Direktorė	_____	Roma Noreikienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
vyr. finansininkė	_____	Jurgita Šalienė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2021 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147393756
D/L: 2022-03-31 08:40:26

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė		Roma Noreikienė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
vyr. buhalterė		Jurgita Šalienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**-799,90**	**0,00**	**-799,90**	**-1.018,17**	**0,00**	**-1.018,17**
I	Įplaukos		3.070.847,03	0,00	3.070.847,03	2.762.995,40	0,00	2.762.995,40
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3.069.730,87	0,00	3.069.730,87	2.761.662,78	0,00	2.761.662,78
I.1.1	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		3.068.661,87	0,00	3.068.661,87	2.760.780,95	0,00	2.760.780,95
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.069,00	0,00	1.069,00	881,83	0,00	881,83
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		1.116,16	0,00	1.116,16	1.332,62	0,00	1.332,62
II	Pervestos lėšos							
II.1	Į valstybės biudžetą							
II.2	Į savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-3.071.646,93	0,00	-3.071.646,93	-2.764.013,57	0,00	-2.764.013,57
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.866.406,24	0,00	-2.866.406,24	-2.558.846,86	0,00	-2.558.846,86
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-16.910,43	0,00	-16.910,43	-20.304,25	0,00	-20.304,25
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-90,14	0,00	-90,14	-5,96	0,00	-5,96
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-9.999,26	0,00	-9.999,26	-12.499,10	0,00	-12.499,10
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-3.445,58	0,00	-3.445,58	-2.399,62	0,00	-2.399,62
III.7	Atsargų įsigijimo		-6.069,56	0,00	-6.069,56	-10.149,06	0,00	-10.149,06
III.8	Socialinių išmokų		-9.912,00	0,00	-9.912,00	-16.530,00	0,00	-16.530,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-158.813,51	0,00	-158.813,51	-143.278,72	0,00	-143.278,72
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-0,21	0,00	-0,21			

(tęsinys kitame puslapyje)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**-15.657,40**	**0,00**	**-15.657,40**			
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-15.657,40	0,00	-15.657,40			
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		**15.657,40**	**0,00**	**15.657,40**			
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		15.657,40	0,00	15.657,40			
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		15.657,40	0,00	15.657,40			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
I	**Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)**		**-799,90**	**0,00**	**-799,90**	**-1.018,17**	**0,00**	**-1.018,17**
II	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**2.057,04**		**2.057,04**	**3.075,21**		**3.075,21**
III	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**		**1.257,14**		**1.257,14**	**2.057,04**		**2.057,04**

Direktorė		Roma Noreikienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
vyr. finansininkė		Jurgita Šalienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**3.160.026,59**	**2.814.881,41**
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.160.026,59	2.814.881,41
I.1	Iš valstybės biudžeto		2.264,88	2.267,04
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		3.155.892,81	2.810.714,37
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.868,90	1.900,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**	**P02**	**-3.160.026,38**	**-2.814.881,41**
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.949.519,30	-2.600.329,09
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-9.058,80	-9.618,33
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-15.944,94	-18.523,28
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-96,56	
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-9.999,26	-12.499,10
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-3.445,58	-2.399,62
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-6.069,56	-10.149,06
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-9.912,00	-16.530,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-155.980,38	-144.832,93
XIV	KITOS			
C	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**0,21**	**0,00**
D	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**	**P23**	**-0,21**	
F	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G	**PELNO MOKESTIS**			
H	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**0,00**	**0,00**
I	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**0,00**	**0,00**
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė	_____	Roma Noreikienė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
vyr. finansininkė	_____	Jurgita Šalienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-3.160.026,38										-3.160.026,38
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-2.949.519,30										-2.949.519,30
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos	-9.058,80										-9.058,80
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-15.944,94										-15.944,94
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto	-96,56										-96,56
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-9.999,26										-9.999,26
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-3.445,58										-3.445,58
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-6.069,56										-6.069,56
1.10	Socialinių išmokų	-9.912,00										-9.912,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-155.980,38										-155.980,38
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-3.071.646,93										-3.071.646,93
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-2.866.406,24										-2.866.406,24
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-16.910,43										-16.910,43
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto	-90,14										-90,14
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-9.999,26										-9.999,26
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-3.445,58										-3.445,58
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-6.069,56										-6.069,56
3.1.8	Socialinių išmokų	-9.912,00										-9.912,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-158.813,51										-158.813,51
3.1.11	Sumoketos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos	-0,21										-0,21

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-2.814.881,41										-2.814.881,41
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-2.600.329,09										-2.600.329,09
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos	-9.618,33										-9.618,33
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-18.523,28										-18.523,28
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kelimo	-12.499,10										-12.499,10
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-2.399,62										-2.399,62
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-10.149,06										-10.149,06
1.10	Socialinių išmokų	-16.530,00										-16.530,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-144.832,93										-144.832,93
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-2.764.013,57										-2.764.013,57
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-2.558.846,86										-2.558.846,86
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-20.304,25										-20.304,25
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto	-5,96										-5,96
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo	-12.499,10										-12.499,10
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-2.399,62										-2.399,62
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-10.149,06										-10.149,06
3.1.8	Socialinių išmokų	-16.530,00										-16.530,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-143.278,72										-143.278,72
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		109.413,52			550,00				109.963,52
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		3.985,74							3.985,74
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		3.985,74							3.985,74
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-2.337,36							-2.337,36
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-2.337,36							-2.337,36
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		111.061,90			550,00				111.611,90
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		107.076,16			550,00				107.626,16
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-109.413,52		X	-550,00	X	X		-109.963,52
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	2.337,36		X		X	X		2.337,36
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	2.337,36		X		X	X		2.337,36
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-107.076,16		X	-550,00	X	X		-107.626,16
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarp									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		3.985,74			0,00				3.985,74
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00			0,00				0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	505.366,70		231,70	6.446,73		202.136,26		714.181,39
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						11.671,66		11.671,66
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						11.671,66		11.671,66
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)				40.869,49		-40.869,49		0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	505.366,70		231,70	47.316,22		172.938,43		725.853,05
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			231,70	6.446,73		202.136,26		208.814,69
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-103.004,37		-231,70	-6.446,73		-202.136,26	X	-311.819,06
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-9.058,80						X	-9.058,80
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)				-40.869,49		40.869,49	X	0,00
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-112.063,17		-231,70	-47.316,22		-161.266,77	X	-320.877,86
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	393.303,53		0,00	0,00		11.671,66		404.975,19
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikinai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	402.362,33		0,00	0,00		0,00		402.362,33
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikinai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	**2**	**3**	**4**
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vienų metų gautinos sumos	58.058,60	33.278,80
4	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	**Iš viso**	**58.058,60**	**33.278,80**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		6.069,56						6.069,56
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		6.069,56						6.069,56
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-6.069,56						-6.069,56
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-6.069,56						-6.069,56
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	11.762,31	8.347,22
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	80,66	105,49
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	735,51	89,43
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	10.946,14	8.152,30
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	11.762,31	8.347,22

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	288.767,87	288.767,87		226.635,90	226.635,90	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	287.197,48	287.197,48		226.595,34	226.595,34	
1.5.1	Iš biudžeto	287.197,48	287.197,48		226.595,34	226.595,34	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	1.570,39	1.570,39		40,56	40,56	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	288.767,87	288.767,87		226.635,90	226.635,90	

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1.257,14		2.057,04	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1.257,14		2.057,04	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	**Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)**	**1.257,14**		**2.057,04**	
5	**Iš jų išteklių fondų lėšos**				

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**	**100.598,00**						**-2.264,88**
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	100.598,00						-2.264,88
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**	**310.152,11**	**3.084.319,27**					**-3.070.510,87**
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	301.764,33	21.726,96					-12.863,48
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	8.387,78	3.062.592,31					-3.057.647,39
3	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)**							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	**Iš kitų šaltinių**	**2.057,04**	**1.069,00**					**-1.868,90**
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.057,04	1.069,00					-1.868,90
5	**Iš viso finansavimo sumų**	**412.807,15**	**3.085.388,27**					**-3.074.644,65**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**					**98.333,12**
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					98.333,12
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)**					**323.960,51**
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					310.627,81
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					13.332,70
3	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)**					
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	**Iš kitų šaltinių**					**1.257,14**
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.257,14
5	**Iš viso finansavimo sumų**					**423.550,77**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	**2**	**3**	**4**	**5=3+4**	**6**	**7**	**8=6+7**
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		100.598,00	100.598,00		98.333,12	98.333,12
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		310.152,11	310.152,11		323.960,51	323.960,51
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių		2.057,04	2.057,04		1.257,14	1.257,14
5	**Iš viso**		**412.807,15**	**412.807,15**		**423.550,77**	**423.550,77**

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	**Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys**						
1.1	**Viešojo sektoriaus subjektai**						
1.2	**Ne viešojo sektoriaus subjektai**						
2	**Užsienio valstybių juridiniai asmenys**						
3	**Fiziniai asmenys***	X	**1.069,00**				**1.069,00**
4	**Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį**	X		X	X	X	
5	**Anonimiškai**	X					
6	**Gauta iš paramos lėšų įgyto turto**						
7	**Iš viso**	X	**1.069,00**				**1.069,00**

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinių asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1	Pinigais	2.057,04	1.069,00		-1.868,90				1.257,14
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	**Iš viso**	**2.057,04**	**1.069,00**		**-1.868,90**				**1.257,14**

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*	33.278,80	32.935,73		-4.330,90
12	**Iš viso atidėjinių**	**33.278,80**	**32.935,73**		**-4.330,90**

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	**2**	**7**	**8**	**9**
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			61.883,63
12	**Iš viso atidėjinių**			**61.883,63**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	**2**	**3**	**4**
1	Per vienus metus	3.825,03	3.825,03
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai	3.825,03	3.825,03
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vienų iki penkerių metų	58.058,60	58.058,60
3	Po penkerių metų		
4	**Atidėjinių suma, iš viso**	**61.883,63**	**61.883,63**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				12,67		
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	243,53			163,23		
4	Sukauptos mokėtinos sumos	283.128,92			226.419,44		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	283.128,92			226.419,44		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinos sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	283.372,45			226.595,34		

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:19:13

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	226.595,34	283.372,45
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	**Iš viso**	**226.595,34**	**283.372,45**

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, T. Masiulio g. 10, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147368002
D/L: 2024-02-28 15:1

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	**Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai**												
2	**Teisėjai**												
3	**Valstybės tarnautojai**												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	**Kariai**												
5.	**Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis**		**-2.639.038,40**	**-195.716,84**			**-114.764,06**	**116**	**-2.327.257,96**	**-207.487,67**			**-65.583,46**
5.1	einantys vadovaujamas pareigas		-423.517,87	-74.804,69			-20.059,11	12,0	-363.640,43	-48.706,72			-11.285,56
5.2	kiti darbuotojai		-2.215.520,53	-120.912,15			-94.704,95	104,0	-1.963.617,53	-158.780,95			-54.297,90
6	**Kiti**												
7	**Iš viso:**		**-2.639.038,40**	**-195.716,84**			**-114.764,06**	**116**	**-2.327.257,96**	**-207.487,67**			**-65.583,46**
8	**Iš jų socialinio draudimo sąnaudos**	**X**	**-37.719,13**	**-2.797,17**			**-1.790,72**	**X**	**-33.478,65**	**-2.965,23**			**-971,58**

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	BĮ "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATASKAITOS_buhalterinė apskaita_finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-06 Nr. 22-806
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys - Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita-vadovas Roma Noreikienė 2024-03-06; Pasirašymas: Padalinys - Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita-darbuotojas Jurgita Šalienė 2024-03-06
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

Elektroninio dokumento nuorašas

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, Masiulio g. 10, LT- 52372 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2023 m. gruodžio 31 d. Nr. KBA_1_12

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	304159063

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Finansavimo šaltinis 7201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Finansavimo šaltinis 7301	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijoa patvirtinimo“.

Direktoriaus pavaduotojas — Nijolė Patinskienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — (vardas ir pavardė)

vyr. finansininkė — Jurgita Šalienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (parašas) — (vardas ir pavardė)

Elektroninio dokumento nuorašas

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita", 304159063, Masiulio g. 10, LT- 52372 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2023 M. GRUODŽIO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023 m. gruodžio 31 d. Nr. KBA_K_5101_12

(data)

Kauno biudžetinių įstaigų apskaita

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100493
Departamento				
Įstaigos				304159063
Programos				3.1.2.1.012
Finansavimo šaltinio				5101
Valstybės funkcijos	01	03	03	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	3 090 673,00	3 090 673,00	3 068 661,87	3 068 661,87
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 859 610,00	2 859 610,00	2 858 453,77	2 858 453,77
2	1	1				Darbo užmokestis	3	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00	2 817 350,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	42 260,00	42 260,00	41 103,77	41 103,77
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	42 260,00	42 260,00	41 103,77	41 103,77
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	42 260,00	42 260,00	41 103,77	41 103,77
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	42 260,00	42 260,00	41 103,77	41 103,77
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	202 890,00	202 890,00	192 356,30	192 356,30
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	202 890,00	202 890,00	192 356,30	192 356,30
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	202 890,00	202 890,00	192 356,30	192 356,30
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	202 890,00	202 890,00	192 356,30	192 356,30
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	550,00	550,00	500,00	500,00
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3 950,00	3 950,00	3 923,06	3 923,06
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	150,00	150,00	90,14	90,14
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3 500,00	3 500,00	3 445,58	3 445,58
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	10 000,00	10 000,00	9 999,26	9 999,26

Elektroninio dokumento nuorašas

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	100493
Departamento	
Įstaigos	304159063
Programos	3.1.2.1.012
Finansavimo šaltinio	5101
Valstybės funkcijos	01 03 03 03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	22 100,00	22 100,00	11 883,88	11 883,88
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	142 090,00	142 090,00	142 037,09	142 037,09
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	20 550,00	20 550,00	20 477,29	20 477,29
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	28 173,00	28 173,00	17 851,80	17 851,80
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	28 173,00	28 173,00	17 851,80	17 851,80
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	28 173,00	28 173,00	17 851,80	17 851,80
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	28 173,00	28 173,00	17 851,80	17 851,80
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	28 173,00	28 173,00	17 851,80	17 851,80
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	15 674,00	15 674,00	15 657,40	15 657,40
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	15 674,00	15 674,00	15 657,40	15 657,40
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11 671,66	11 671,66	11 671,66	11 671,66
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	11 671,66	11 671,66	11 671,66	11 671,66
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	11 671,66	11 671,66	11 671,66	11 671,66
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	11 671,66	11 671,66	11 671,66	11 671,66
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	4 002,34	4 002,34	3 985,74	3 985,74
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	4 002,34	4 002,34	3 985,74	3 985,74
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	4 002,34	4 002,34	3 985,74	3 985,74
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	4 002,34	4 002,34	3 985,74	3 985,74
						IŠ VISO	336	3 106 347,00	3 106 347,00	3 084 319,27	3 084 319,27

Direktorės pavaduotoja		Nijolė Patinskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji finansininkė		Jurgita Šalienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Elektroninio dokumento nuorašas

FORMA PATVIRTINTA
BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų
buhalterinė apskaita“ direktoriaus
2023 m gruodžio 27 d. įsakymu Nr.1- 345

Biudžetinė įstaiga „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas

2024 - 01 - 11

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ pakeitimo“ teikiame informaciją apie:

1. Išlaidų sąmatos vykdymą pagal patvirtintas programas, priemones ir finansavimo šaltinius, biudžetinių lėšų likučius (1 priedas);
2. Informaciją apie vykdomus Europos Sąjungos (ES) fondų ir (arba) tarptautinės finansinės paramos lėšomis finansuojamus projektus (2 priedas).

Direktorės pavaduotoja Nijolė Patinskienė

vyr. finansininkė Jurgita Šalienė

Elektroninio dokumento nuorašas

FORMA PATVIRTINTA
BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų
buhalterinė apskaita“ direktoriaus
2023 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr.1-345

1 priedas prie Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto

Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita"

IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMAS PAGAL PATVIRTINTAS PROGRAMAS, PRIEMONES IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2023-12-31

Eurais

Eil. Nr.	Finansavimo lėšų šaltinis, programos ir priemonės pavadinimas	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		Ataskaitinis laikotarpis		Asignavimų panaudojimo pokytis, Eur (6-4)	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų likutis Eur (5-6)	Priežastys	
		Asignavimų planas	Panaudoti asignavimai	Patikslintas asignavimų planas	Panaudoti asignavimai			Asignavimų panaudojimo pokyčio (7)	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų nepanaudojimo (8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	*1. Programa "Atvirumo ir bendradarbiavimo, plėtojant miesto ekonomiką, kultūrą ir turizmą, programa"*	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0,0		
1.1	*Priemonė*	0	0	0	0	0	0,0		
1.1.1.	lėšų šaltinis					0	0,0		
2.	*2. Programa "Gyventojo poreikius atliepianti gyvenimo kokybės sumaniam, aktyviam ir sveikam gyventojui programa"*	0	0	0	0	0	0,0		
2.1.	*Priemonė*	0	0	0	0	0	0,0		
2.1.1.	lėšų šaltinis					0	0,0		
3.	*3. Programa "Tvarumo bei žaliojo kurso principais tvariai valdomo miesto programa"*	2763682,00	2760780,95	3106347,00	3084319,27	323538,32	22027,73		
3.1.	*Priemonė 3.1.2.1.012.Kauno biudžetinių įstaigų apskaita*	2763682,00	2760780,95	3106347,00	3084319,27	323538,32	22027,73		
3.1.1.	5101 Savivaldybės biudžeto lėšos	2763682,00	2760780,95	3106347,00	3084319,27	323538,32	22027,73	Tikslinis asignavimų panaudojimas	komunaliniai mokesčiai už gruodžio mėn
	iš viso	2763682,00	2760780,95	3106347,00	3084319,27	323538,32	22027,73		

Eurais

Biudžetinių lėšų likutis*, Eur	Metų pradžioje	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likučio susidarymo priežastys
Banko sąskaitoje			
Kortelėje			
Kasoje			

* pridedamas ataskaitinio laikotarpio pabaigos banko, kasos likutis

Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis (banke), kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus - ..... Eur.

tūkst. Eur.

Finansavimo lėšų šaltinis, programos ir priemonės pavadinimas	Įsiskolinimas metų pradžioje	Įsiskolinimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Kreditinio įsiskolinimo pasikeitimas (3-2)	Kreditinio įsiskolinimo susidarymo priežastis
	Kreditinis	Kreditinis		
1	2	3	4	5
	0,20	0,20	0,00	Įsiskolinimą sudaro komunaliniai mokesčiai už gruodžio mėn
Iš viso biudžeto priemonėms:	**0,20**	**0,20**	**0,00**	

Direktorės pavaduotoja Nijolė Patinskienė

Vyr. finansininkė Jurgita Šalienė

Elektroninio dokumento nuorašas

FORMA PATVIRTINTA
BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų
buhalterinė apskaita“ direktoriaus
2023 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr.1-345

2 priedas prie Biudžeto vykdymo
ataskaitų aiškinamojo rašto

Informacija apie Savivaldybės administracijos biudžetinių įstaigų vykdomus ES ir (ar) kitos tarptautinės paramos lėšomis finansuojamus projektus

2023 m. gruodžio 31
(data)

Eil. Nr.	Finansuojanti institucija	Finansinės paramos programa, pagal kurią finansuojamas	Projekto vykdytojas	ekto pavadin	Bendra projekto vertė	20 m. ketvirtį gauta						Per 20 m. ketvirtį projekto finansavimui panaudota							
						ES ar kitos tarptautinės paramos lėšų		Valstybės biudžeto lėšų (projektui finansuoti)		Savivaldybės biudžeto lėšų		ES ar kitos tarptautinės paramos lėšų		Valstybės biudžeto lėšų (projektui		Savivaldybės biudžeto lėšų		Savivaldybės paskolų lėšų	Įstaigos (nuosavų) lėšų
						Išlaidų ekonominis klasifikatorius		Išlaidų ekonominis klasifikatorius		Išlaidų ekonominis klasifikatorius		Išlaidų ekonominis klasifikatorius		Išlaidų ekonominis klasifikatorius		Išlaidų ekonominis klasifikatorius			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.																			

Direktorės pavaduotoja Nijolė Patinskienė

vyr. finansininkė Jurgita Šalienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	BĮ "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATASKAITOS_buhalterinė apskaita_biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys (patikslintas)
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-22 Nr. 22-1263
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys - Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita-darbuotojas Nijolė Patinskienė 2024-04-22; Pasirašymas: Padalinys - Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita-darbuotojas Jurgita Šalienė 2024-04-22
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Biudžetinė įstaiga Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ 2023 m. metinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-25 Nr. 22-1464
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nijolė Patinskienė darbuotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-25 12:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-25 12:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-07-18 18:41 - 2024-07-16 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	BĮ Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita 2023 metų veiklos ataskaita.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	BĮ Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita 2023 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinys.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	BĮ Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita 2023 m. metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240418.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-07 nuorašą suformavo Sandra Ingelevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-